

Velkommen til Æblehaven

- **Aula:** Når jeres barn er meldt ind, tilmeldes det automatisk Aula. I skal hente denne app ned og logge ind. Første gang skal I bruge jeres MitID. Vi kommunikerer dagligt på Aula, og vi har en forventning om, at I som forældre holder Jer opdaterede

- **Sociale medier:** Vi er på Facebook og Instagram. Her kan man se billeder af de aktiviteter vi laver med børnene.

Hvis der er billeder af børns ansigter, er det fordi forældre har givet samtykke til dette.

Kontakt os:

Vuggestuen Æblehaven
Svendborggade 1 samt
Fåborggade 6
2100 Kbh.Ø

Hovednummer: 33664410
Pædagogisk leder:
Jannie Møller tlf. 20336442
Mail: hu3y@kk.dk

Myrer: 23443034
Bænkebidere: 61128117
Mariehøns: 20474985
Sommerfuglene: 20474985
Larverne: 20486489



Nærvær, trivsel og udvikling
i trygge forudsigelige rammer.

Velkommen i vores vuggestue.

Inden I starter, vil vi gerne holde et opstartsmøde med jer forældre. Vi tilbyder også legestue-besøg før opstart. Vores erfaring siger, at dette er med til at skabe en god og tryk overgang fra hjem til vuggestue.

Når jeres barn er startet, er vi i tæt dialog med jer forældre, omkring den første start, samt videre trivsel og udvikling. De første dage er jeres barn her sammen med en af forældrene. Langsomt bygger vi på, og allerhelst i barnets tempo. Det kan tage alt fra 14 dage til flere måneder at blive helt tryk ved den nye tilværelse som vuggestuebarn.

Her følger lidt praktiske informationer

- **Aflevering:** I skal have afleveret inden kl. 9.00, så I ikke afleverer midt i samlingen. Det er forstyrrende for de andre børn. Er det nødvendigt at aflevere efter kl.9.00 skal det aftales med stuen.
- **Ferie eller sygdom:** du skal altid give besked hvis dit barn ikke kommer. Når vi ved hvor mange børn der kommer, kan vi bedre planlægge. Brug Aula til at melde syg samt ferie.
- **Vi modtager ikke syge børn.** Barnet skal følge den almindelige rytme i vuggestuen for at være her. Et barn der har brug for panodil, skal blive hjemme. Dit barn er en del af et fællesskab. Her passer alle på alle. Et sygt barn smitter andre – både børn og personale.
- **Vask hænder** på dit barn – både ved aflevering og hentning.
- **Skofri:** Vi er skofri. Både sommer og vinter.
- **Tøj:** Alle børn har en kurv til skiftetøj. Her skal være 2 stk. af hver: Bodyer, bluser, bukser, strømper og evt. savlesmækker. I garderoben skal være alt overtøj til det danske vejr – samt sutsko. Der skal være navn i alt.

- **Legetøj:** Ingen legetøj hjemmefra. Hvis barnet har en sovebamse, eller klud – skal den blive i garderoben. Vi henter den når der er behov.
- Vi spiser dejligt økologisk mad. Vi spiser lidt let kl. 9.00, frokost kl. 10.30/11:00 og eftermiddagsmad kl. 14.00. De børn der kommer før 7:30 tilbydes morgenmad.
- **Mad og måltidspolitik:** Vi har udarbejdet en politik der tager højde for mange ting – bl.a. sukker. Vi har IKKE 0-sukker politik, da vores madmor kan bruge sukker som krydderi. Til særlige lejligheder kan der serveres noget med sukker, eks. fastelavn eller jul. Deler man ud til fødselsdag, gælder der 0-sukkerpolitik.
- **Sommer:** Det er forældres ansvar at børn har solcreme på når de kommer om morgenen. De bliver smurt ind igen når vi går ud om eftermiddagen. Vi følger Kræftens bekæmpelses råd omkring sol.
- **Ferie:** Der er sampasning med andre institutioner i klyngen, i uge 29,30 og 31. Sampasning er ikke det samme som lukkedage. Vi anbefaler at børn lige som os voksne, holder minimum 3 ugers sammenhængende ferie. Alt ferie og fri skal registreres i aula.
- **Lukkedage:** Forældrebestyrelsen beslutter hvilke dage der er lukket. Det er som regel i påske og til jul. Her kan man tilmelde sig til nød-pasning, hvis man gør det 2 måneder i forvejen. Så orienter jer i årets lukkedage. Tilmelding til Jannie på mail.

At starte i vuggestue er en stor omvæltning, både for barnet men også for jer forældre. Det er vigtigt for os at i er trykke. Skulle i have brug for et møde, er der altid mulighed for det. Bare planlæg det med stuens personale.