



# Tilsyns- rapport 2022

## **Æblehaven**

Faglig dialog gennemført: 16-03-2022

Tilsyn afsluttet: 01-04-2022

Tilsyn gennemført af: Carina Edelveid



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

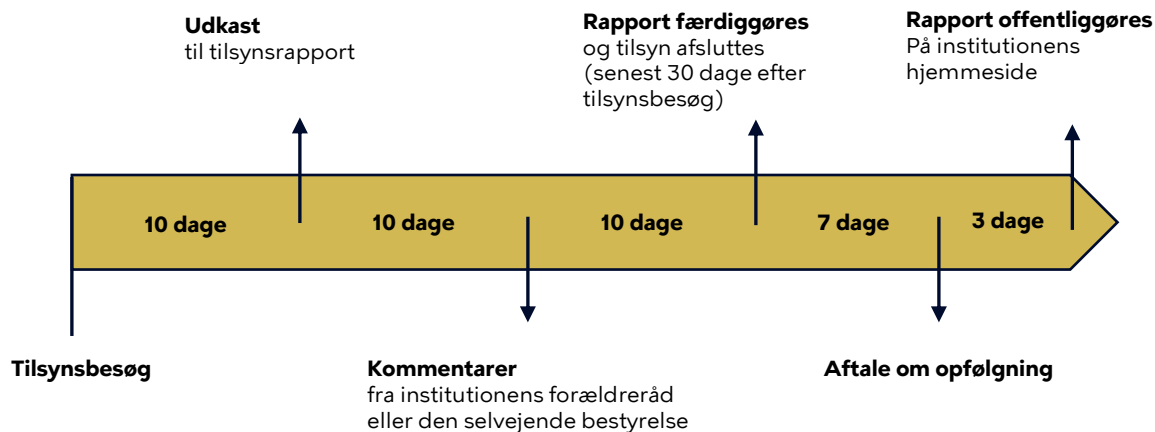
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

## Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

<b>Vedligehold indsats</b> Anerkendelse af institutionens arbejde	<b>Tilpas indsats</b> Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	<b>Ny indsats</b> Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul>

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprogindsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
<b>2022</b>	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
<b>2021</b>	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

## Generelle bemærkninger

**Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

På dagen for tilsynet er der ingen fraværende medarbejdere, hvilket betyder, at der er mere end tre medarbejdere i gennemsnit pr. stue denne formiddag. Der er ikke sat ekstra vikarer på.

# Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Det er synligt i børnenes hverdag. Personalet er imødekomende og lydhør overfor børnene. Alle medarbejdere stiller sig til rådighed for børnene og målene i institutionens læreplan genkendes tydeligt i observationerne. Medarbejderne deler sig konsekvent i mindre grupper, og der er fokus på et fælles tredje sammen med børnene. De voksne er hele tiden tilgængelige, hvad enten det drejer sig om aktiviteter, der er vokseninitieret, eller om det er i børnenes egne aktiviteter. Alle voksne er glade og deres glæde ved samværet med børnene skinner igennem i observationerne. Under dialogen bekræfter forældrerådsmedlemmet, at det er de samme oplevelser forældregruppen har omkring personalet engagement i dagligdagen. Der arbejdes med dogmepædagogik både i forhold til måltider og det fysiske læringsmiljø hvilket også afspejles tydeligt i observationerne. De voksne leger sammen med børnene, og formår at slippe sig selv og være meget dedikeret i samspillet med børnene. Det er tydeligt, at der er arbejdet målrettet med positioneringen, og evalueringen har vist at, når de voksne får delt sig, og arbejder målrettet med positioneringen, giver det mere ro for både børn og voksne.

## Anbefaling

Under dialogen taler vi om de tilfælde, hvor der bliver grinet sammen med børnene. Det kunne være spændene, at I fik undersøgt om alle børn griner sammen med de voksne hver dag. Det er en god indikator på, at børnene er helt trygge, og deler et følelsesmæssigt øjeblik med voksne og måske andre børn.

# Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Det er synligt i børnenes hverdag. Der er i det fysiske læringsmiljø adgang til forskellige legemuligheder. Ingen børn går passive rundt, og personalet får hjulpet børnene meget omsorgsfuldt i konfliktløsninger. Børnene inddrages ofte i dagligdagens rutiner, og samværet bærer præg af, at børnene er en del af små børnefællesskaber alt efter niveau. Børnene deles konsekvent i mindre grupper alt efter alder, interesse eller udviklingsniveau, således at den pædagogiske ramme tilpasses den lille gruppe. Det ses tydeligt afspejlet i observationerne, at de aktiviteter personalet sætter i gang som et fælles tredje, er afstemt med børnegruppens niveau, og de små børnegrupper hjælpes med at få øje på hinanden. Igen afspejler praksis den pædagogiske læreplan meget tydeligt.

## Anbefaling

Bliv ved med at være konsekvente med opdelingen af børnene, og hold fast i aktiviteterne som det fælles tredje, det virker, og giver jer de bedste betingelser, for at sikre at børn ikke kommer i udsatte positioner.

# Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

**“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Det er synligt i børnenes hverdag. Der er arbejdet målrettet med det fysiske læringsmiljø, hvilket giver rigtig gode betingelser, for leg og aktiviteter. En enkelt stue mangler at komme helt i mål, da materialerne ikke er kommet endnu, men planen er klar, og det forventes i mål snarest. Der er gode betingelser for udveksling, da børnene er delt i mindre overskuelige grupper hele tiden. De voksne får fordelt sig i grupperummene, så de ikke får forstyrret hinanden, hvilket giver en god effekt i form af voksne, der er tilgængelige for børnene. Der er arbejdet målrettet med det pædagogiske måltid som ramme for at skabe et godt og trygt læringsrum for børnene. Her er der fokus på selvhjulpenhed, samarbejde, sprog og mange andre aspekter i arbejdet med små børns dannelse. Den sprogsvarlige pædagog har været ude at lave observationer af måltidet på alle stuer, efterfølgende har hver stue lavet en SMTTE på baggrund af de opmærksomheder, der kom frem på baggrund af observationerne. Hvis der er børn, som har sproglige udfordringer, eller børn, hvis sproglige udvikling, personalet er bekymrede for inddrages tale hørelærer og sprogvejleder. Der arbejdes med fokusord i de forskellige læringsrum, netop for at udvide børnenes (og de voksne ordforråd) i lege og aktiviteter.

## Anbefaling

Under dialogen bringer forældrerepræsentanten på banen, at fokusordene måske i højere grad kunne synliggøres for forældrene, således at forældrene får kendskab til de specifikke ord der arbejdes med i grupperne. På den måde kunne der skabes en endnu tydeligere sammenhæng mellem vuggestue og hjem. Vi drøfter også kort under dialogen, hvorvidt det ville være relevant, at arbejde mere målrettet med babytegn, som understøttelse af talesproget, særligt for børn, der kommer uden et talesprog. Det kan give anledning til en faglig refleksion, hvorvidt det vil være relevant eller ej i jeres sammenhæng med afsæt i den børnegruppe I har.



# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Forældrerådsrepræsentanten giver udtryk for at, rådets tilbagemelding er, at der er tilfredshed med vuggestuen og personalets engagement. Der opleves et ligeværdigt samarbejde, og generelt er forældrene meget trygge ved at aflevere børnene i vuggestuen. Der er en fast mødestruktur for nye forældre, strukturen er skabt for at sikre, at alle forældre får de samme tilbud om at have dialog med medarbejderne. Den pædagogiske leder holder møder for nye forældre to gange årligt, hvor man får lidt mere overordnet information om nogle af de overordnede rammer og strukturer der er for vuggestuen. Der er et aktivt forældreråd, med en del medlemmer. De seneste to år har omdrejningspunktet for rådet arbejde været Corona, så der er brug for at få redefineret rådets opgave. Rådets perspektiver bør også bringes i spil i forhold til et kommende arbejde med at få lavet en tydeligere forventningsafstemning mellem forældre og personale. Der er en fast struktur for kommunikation, der laves nyhedsbreve fra stuerne hver tredje måned og den pædagogiske leder laver fredagsbreve minimum hver fjortende dag. Forældresamarbejdet er evalueret i læreplanen, men der kan være behov for at bringe forældreperspektivet ind i evalueringen.

## Anbefaling

Det kommer frem i dialogen, at der er brug for at få redefineret forældresamarbejdet ovenpå to år med Corona. Derfor bør der være et særligt fokus på at få evalueret og forfinet strukturen for samarbejdet, og udnytte at der er et aktivt forældreråd, der kan være gode samarbejdspartnere og sparringsgruppe i forbindelse med dette arbejde. Brug evt. jeres afsnit om forældresamarbejde i jeres læreplan, som afsæt for evalueringen sammen med forældrerådet.

# Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

*"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes at institutionen kan beskrive en grundig systematik i forhold til arbejdet med sammenhæng og overgange. Proceduren for modtagelse er beskrevet i en velkomstfolder, ligesom den fremgår af Institutionens hjemmeside. Der er en møderække i forbindelse med opstart, og når barnet vurderes til at være helt tryk i institutionen, afsluttes med et møde, hvor man kort evaluerer barnets første tid sammen med forældrene. Dette møde kan foregå på forskellige måder, og under dialogen drøfter vi, om formålet med dette møde er helt tydeligt for alle forældre. Når børnene skal i børnehaven, er det intentionen, at alle børn skal besøge deres kommende børnehaven. Der ud over er der et tæt samarbejde med børnehaven Slottet, hvor der er venskabsgrupper på tværs af de to institutioner. Dette arbejde er med til at give en større tryghed for børnene i forhold til, at de får en fornemmelse af, hvad det vil sige at gå i børnehaven. Naturligvis er det en stor fordel for de børn, der får plads i Slottets børnehaven, da de både har kendskab til de fysiske rammer, personalet og børnene i børnehaven. Der laves videnoverdragelse ud fra skemaet i "Hjernen og Hjertet", hvilket børnehaverne har adgang til, således at børnehaven allerede på forhånd har relevant viden om barnet, så de kan understøtte en god opstart i de nye rammer. Arbejdet med sammenhænge og overgange justeres løbende både på personalemøder og på stuenes møder.

## Anbefaling

# Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

I Vuggestuen Æblehaven er der en høj grad af systematik, hvilket tydeligt afspejler sig i praksis. De beskrivelser der er i læreplanen er tydelige at genkende i den pædagogiske praksis. Der er en fast struktur for de pædagogiske drøftelser, og der er en tydelig ramme i forhold til evaluering og planlægning af den pædagogiske hverdag. I og med at der er meget tydelige mål og forventninger, og at børnesynet er meget tydeligt, er der gode betingelser for, at de erfarne medhjælpere og uddannede pædagoger kan lede det faglige rum meget omsorgsfuldt i forhold til børnene trivsel, læring og udvikling. Der er høje forventninger til alle medarbejdere, og under observationerne er det tydeligt at medarbejderne kender deres rolle og har viden om de enkelte børn. Aktiviteterne er relevante i forhold til børnenes nærmest udviklingszone, og der drages under observationerne, relevant omsorg for alle børn. TOPI anvendes både i arbejdet tæt på børnene, ved at personalet systematisk har øje for de børn, der ikke trives og får sikret sig at man får handlet relevant, og dels bruger ledelsen materialet til at spotte om der er fælles træk i udfordringerne, der giver anledning til kompetenceudvikling for personalet eller fælles drøftelser på tværs af huset. Læreplanen er tydelig og retningsanvisende, og det er tydeligt at evalueringerne har hjulpet med forandringer i praksis, som kommer børnene til gode.

## Anbefaling

Bliv endelig ved med at være systematiske og grundige i jeres overvejelser. Bliv ved med at sætte børnene først, og hold stædigt fast i jeres dogmer, de er med til at fastholde en kultur, der både er tydelig og let at koble sig på.

# Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

# Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

# Institutionens kommentarer

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

**Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.**

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Vi skal i 2022 have særligt fokus på forældresamarbejdet, i form af mere systematik i forældrerådet. Vi skal have udarbejdet et årshjul, så vi sikrer os en konstant sparring på relevante emner beskrevet i læreplanen. Vi skal have fokus på at den gode positionering vi har i løbet af formiddagen, også følger med om eftermiddagen. Mere synlighed omkring forældrerådet – alle forældre skal vide hvem der er i rådet, og hvordan de kontaktes – samt mødedatoer.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

Først kommende forældrerådsmøde skal vi have igangsat et arbejde med en forventningsafstemning. Denne skal være en del af velkomstmaterialet til nye forældre, lægges på hjemmesiden og genbesøges til forældremøder. Synliggøre forældrerådet for institutionens forældre. Både ved årshjul, men også rundt omkring i huset ved indgangspartier. Vi skal have formidlet vores modtagelsesprocedure til forældre, så den er mere tydelig for nye forældre. Dvs. formål med de forskellige møder der tilbydes, skal tydeliggøres. Pejlemærker fra vores tilsyn skal op på personalemøder, hvor vi skal diskutere og evaluere tilsynets anbefalinger. Især kommentar i tilsynet omkring børnenes grin er interessant at arbejde med. Evt. i en drøftelse om vores tilgang til børnene.

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

Vi skal fokusere på det positive der allerede virker. Æblehaven har været i en rigtig god udvikling, og vi kan nu se den røde tråd igennem stuerne. Vi skal lyse på det der virker – og i højere grad videreformidle erfaringerne fra det der lykkes. Udover det, skal vi være bedre til systematisk at lave nedslag i personalehåndbogen. Gør vi som vi siger vi gør, og er der noget der kræver justering.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

## Spørgsmål i selvregistrering

## Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ja

---

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://aeblehaven-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan">https://aeblehaven-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan</a>
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://aeblehaven-kk.aula.dk/paedagogik/tilsyn">https://aeblehaven-kk.aula.dk/paedagogik/tilsyn</a>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---



---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	1
--------------------------------------------------------------------------	---

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
-------------------------------------------------------------------	-----

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
-----------------------------------------------------------------------------	----

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---------------------------------------------------------	----

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
------------------------------------------------------	----

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
------------------------------------------------------	----

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
----------------------------------------------------------	----

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--------------------------------------------------------------------------------------	----

---